

# ORIENTACIÓN AL LOGRO Y RESULTADOS

8 horas



## CONTENIDOS DE TRABAJO



# ORIENTACIÓN AL LOGRO Y RESULTADOS

## OBJETIVOS ESTABLECIDOS

- Incrementar la consecución de resultados.
- Orientarse al logro de una manera sencilla y clara.
- Pensar con claridad y simplicidad para conseguir fácilmente resultados.
- Saber enfocar las actividades hacia la búsqueda de soluciones y consecución de resultados.
- Pensar y dirigir los objetivos establecidos hacia la acción.
- Saber decidir y actuar con prioridades entre las exigencias del día a día.



# ORIENTACIÓN AL LOGRO Y RESULTADOS

## CONTENIDOS

8 horas

### MÓDULO A:

#### 1. PERFIL DE PERSONAS ORIENTADAS A RESULTADOS

- Clara orientación a la acción
- Pensar siempre cómo mejorar los resultados
- Pregunta constante: ¿Qué soluciones existen?
- Aportar propuestas y soluciones

#### 2. CÓMO AFRONTAR LOS PROBLEMAS

- Analizar y establecer objetivos
- Pensar causas y soluciones
- Realizar un plan de actuación
- Celebrar todo éxito conseguido

#### 3. LOGRAR vs. REALIZAR FUNCIONES

- Gestión de acciones
- Actuar con eficacia
- Objetivos a alcanzar

#### 4. CONSEGUIR vs. HACER TAREAS

- Pensamiento y acción
- Orientarse a las tareas precisas
- Practicar, errar y corregir





# ORIENTACIÓN AL LOGRO Y RESULTADOS

## CONTENIDOS

8 horas

### MÓDULO A:

#### 5. DECÁLOGO DE UN "PROBLEMS SOLVER"

- Identificar el problema desde la raíz
- Establecer objetivos específicos
- Mantener una actitud positiva
- Elaborar planes específicos de solución

#### 6. PASOS PARA PRIORIZAR ACCIONES

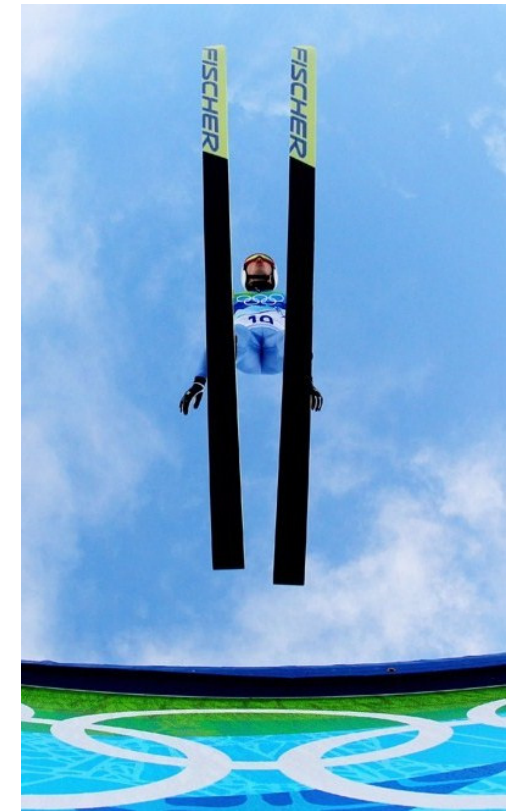
- Facilidad de ejecución
- Impacto final de las acciones

#### 7. CÓMO ALCANZAR LOS OBJETIVOS ESTABLECIDOS

- Establecer la meta, beneficios y resultados
- Distancia entre situación actual y objetivo
- Formulación y comprobación de hipótesis
- Ejecución del plan de acción

#### 8. MÉTODOS PARA APORTAR SOLUCIONES

- El árbol lógico
- El árbol SÍ/NO
- El cuadro clarificador
- La parrilla de los pros y contras





# ORIENTACIÓN AL LOGRO Y RESULTADOS

## CONTENIDOS

8 horas

### MÓDULO A:

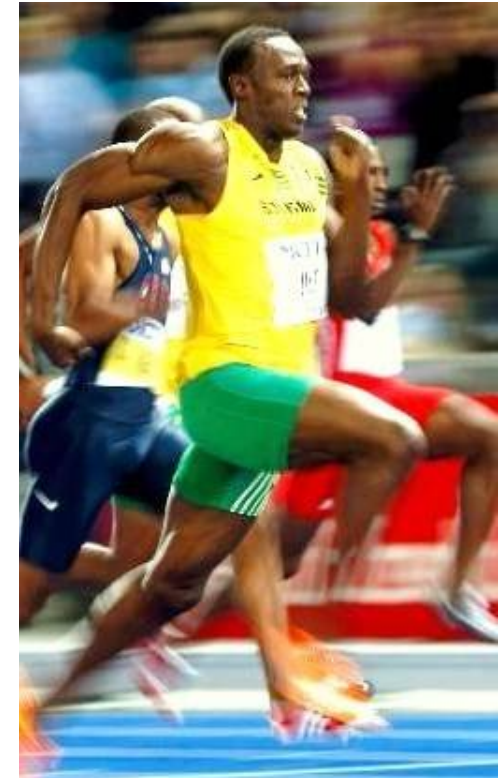
#### 9. PASOS PARA CONSEGUIR LOGROS y RESULTADOS

- Ejecutar acciones de máximo valor añadido
- Trabajar con el máximo esfuerzo
- Establecer un ritmo veloz y con decisión
- Saber concentrarse en lo que hacemos mejor
- Simplificar el trabajo
- Establecer fechas límite
- Ejecutar, corregir y mejorar

#### 10. ASEGURAR SOLUCIONES EFICACES y SOSTENIBLES

- Definir el problema con claridad
- Identificar las posibles causas del problema
- Establecer alternativas y propuestas
- Elaborar el plan de acción eficaz
- Ejecutarlo hasta que el problema esté resuelto
- Realizar las correcciones necesarias

#### 11. PLAN DE ACCIÓN Y COMPROMISOS ASUMIDOS





# ORIENTACIÓN AL LOGRO Y RESULTADOS



**FOCALIZARSE EN LAS  
TAREAS DIARIAS**



**ORIENTADOS AL  
LOGRO Y RESULTADOS**



- Alto Rendimiento en el trabajo
- Optimización del tiempo: Ser eficaz
- Pensar y actuar con objetivos
- Saber trabajar con proyectos
- **Orientación al logro y resultados**
- Toma de decisiones eficaces

**Resultados magníficos**

**incrementis**

**Consultoría  
Formación**

Resultados normales

[www.incrementis.es](http://www.incrementis.es)

- Mentalidad positiva y proactiva
- Eficacia en el email, PC y smartphones
- Resolución y prevención de conflictos
- Reuniones eficaces hacia resultados
- Liderazgo y delegación en personas
- Mayor compromiso en tu equipo