

# ORIENTACIÓN AL LOGRO y RESULTADOS

**Módulo:** 1 día / 8 horas

Con ejercicios prácticos de  
**pensar, actuar, asimilar**



Madrid / 28 Enero / 2019



# ORIENTACIÓN AL LOGRO y RESULTADOS

## OBJETIVOS ESTABLECIDOS

- Incrementar la consecución de resultados.
- Orientarse al logro de una manera sencilla y clara.
- Pensar con claridad y simplicidad para conseguir fácilmente resultados.
- Saber enfocar las actividades hacia la búsqueda de soluciones y obtención de resultados.
- Pensar y dirigir los objetivos establecidos hacia la acción.
- Saber decidir y actuar con prioridades entre las exigencias del día a día.

## METODOLOGÍA

- ➔ Acción formativa práctica, concreta, dinámica y participativa.
- ➔ Enfocada a la firme asimilación y aprendizaje de **conceptos claros** y a su **utilidad** y **aplicación** inmediata en el entorno de trabajo.
- ➔ "*Improving on the job*": Ejercicios prácticos para pensar, actuar y aprender.

# ORIENTACIÓN AL LOGRO y RESULTADOS

## CONTENIDOS (MÓDULO 8 horas)

### 1. PERFIL DE PERSONAS ORIENTADAS AL LOGRO

- Firme orientación a la acción
- Pensar siempre cómo mejorar los resultados
- Pregunta : ¿Qué soluciones existen?
- Aportar propuestas y soluciones

### 2. CÓMO AFRONTAR LOS PROBLEMAS

- Analizar y establecer objetivos
- Realizar planes de acción
- Celebrar todo éxito conseguido

### 3. LOGRAR vs. REALIZAR FUNCIONES

- Gestión de acciones
- Actuar con eficacia
- Objetivos a alcanzar

### 4. DECÁLOGO DE UN PROBLEMS SOLVER

- Identificar el problema desde la raíz
- Establecer objetivos específicos
- Mantener una actitud positiva
- Elaborar planes específicos de solución

### 5. PASOS PARA PRIORIZAR ACCIONES

### 6. CÓMO ALCANZAR LOS OBJETIVOS ESTABLECIDOS

- Establecer metas, beneficios y resultados
- Distancia entre situación actual y objetivo
- Ejecución de planes de acción

### 7. PASOS PARA CONSEGUIR LOGROS

- Ejecutar acciones de máximo valor añadido
- Trabajar con un esfuerzo constante
- Establecer un ritmo veloz y con decisión
- Concentrarse en lo que hacemos mejor
- Establecer fechas límite
- Ejecutar, corregir y mejorar

### 8. ASEGURAR SOLUCIONES EFICACES

- Saber definir el problema con claridad
- Identificar las posibles causas del problema
- Establecer alternativas y propuestas
- Elaborar nuestro plan de acción eficaz
- Ejecutarlo hasta resolver el problema
- Realizar las correcciones necesarias

### 9. EJERCICIOS, APRENDIZAJE y PLANES DE ACCIÓN



# Información e Inscripciones

## INFORMACIÓN

- ➔ **Dirigidos a:** Directores de departamento, jefes de equipos, responsables de proyectos, personal técnico, administrativo y de staff.
- ➔ **Horario y duración:** 09:30 - 18:30 h. (1 jornada) - 8 horas.
- ➔ **Lugar y Fechas:** Madrid - 28 Enero - 2019.
- ➔ **Precio de inscripción:** 485 € (Incluye: la asistencia a la formación, 2 coffee-breaks, almuerzo de trabajo, ejercicios prácticos, autoevaluación final, documentación y certificado de participación). 25% de descuento en la inscripción de otra persona y sucesivas en la misma convocatoria.
- ➔ **Forma de pago:** Deberá efectuarse mediante transferencia bancaria al nº CC: **2038 6707 5930 0039 8347**; IBAN ES53 2038 6707 5930 0039 8347; SWIFT ID/BIC: CAHMESMMXXX, indicando el nombre de la acción formativa.

## INSCRIPCIONES

- ➔ La reserva de plaza se hará por orden de llegada de las inscripciones realizadas a través del **formulario de inscripción** de la web.
- ➔ En caso de que la persona inscrita no pueda asistir, existe la opción de enviar a otro participante, facilitando los datos del mismo. Si no fuera posible, deberá comunicarlo al menos 4 días antes del inicio de la formación.
- ➔ Por posibles cambios o situaciones puntuales, Incrementis se reserva el derecho de modificar las fechas, horarios establecidos, lugar de celebración o bien cancelar y/o aplazar la formación, con una comunicación previa de 5 días a la fecha del seminario.

**Formación In-company:** Si deseas realizar esta formación a un grupo dentro de la empresa y diseñado a su medida, no dudes de solicitar una propuesta. Para cualquier otra formación referente a nuestra especialidad sobre rendimiento, liderazgo, eficacia, logro, compromiso, etc. adaptado a tus necesidades, consulta en nuestra web:

[www.incrementis.es/cursos-formacion-empresas](http://www.incrementis.es/cursos-formacion-empresas)



# ORIENTACIÓN AL LOGRO y RESULTADOS



## INCREMENTAR LA CONSECUCCIÓN DE RESULTADOS